

Số: 130 /PGDDĐT-CM

Châu Phú, ngày 19 tháng 02 năm 2024

V/v Tổ chức lựa chọn sách giáo
khoa lớp 5, lớp 9 Chương trình giáo
dục phổ thông 2018, áp dụng từ
năm học 2024-2025.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS-THPT Bình Long, Bình Chánh;
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học.

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông (CSGDPT);

Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc phê duyệt SGK lớp 5 sử dụng trong CSGDPT;

Căn cứ Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 9 sử dụng trong CSGDPT;

Căn cứ Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc phê duyệt Danh mục SGK các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và SGK các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong CSGDPT;

Căn cứ Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 9 sử dụng trong CSGDPT;

Thực hiện Kế hoạch số 383/KH-SGDĐT ngày 07 tháng 02 năm 2024 của Sở GDĐT về tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 Chương trình giáo dục phổ thông 2018, áp dụng năm học 2024-2025. Phòng GDĐT hướng dẫn các CSGDPT chọn SGK lớp 5, lớp 9 (gọi chung là SGK) để sử dụng trong các CSGDPT trên địa bàn huyện từ năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

1. Các CSGDPT căn cứ Kế hoạch số 383/KH-SGDĐT ngày 07 tháng 02 năm 2024 của Sở GDĐT về tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 Chương trình giáo dục phổ thông 2018, áp dụng năm học 2024-2025 để xây dựng kế hoạch; ra quyết định thành lập hội đồng, phân công cụ thể từng thành viên trong hội đồng bảo đảm theo nội dung hướng dẫn.

2. Lựa chọn SGK trong CSGD phải theo quy trình; hồ sơ gửi thẩm định,

lựa chọn SGK và báo cáo bảo đảm theo tiến độ thời gian.

3. Chọn SGK theo từng môn học/hoạt động giáo dục, mỗi môn học/hoạt động giáo dục chọn 01 quyển để sử dụng tại CSGDPT.

4. Danh mục SGK được CSGDPT lựa chọn sử dụng phải nằm trong danh mục SGK được Bộ GDĐT phê duyệt (Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023; Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023; Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024; Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT)

5. Tổ chức thực hiện

a) Phòng GDĐT:

- Hướng dẫn các CSGD tổ chức lựa chọn SGK đúng quy định tại Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT và Quy định của UBND tỉnh về tiêu chí lựa chọn SGK sử dụng trong các CSGDPT trên địa bàn tỉnh An Giang.

- Thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK, tổng hợp, báo cáo về Sở GDĐT danh mục lựa chọn SGK của các CSGD thuộc phạm vi quản lý chậm nhất ngày 04/4/2024. (Biểu 5)

- Hướng dẫn các CSGD thông báo danh mục SGK đã lựa chọn sau khi UBND tỉnh phê duyệt danh mục sử dụng SGK trên địa bàn tỉnh đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và tổ chức hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra, bố trí nguồn kinh phí (có hướng dẫn thực hiện sau), cơ sở vật chất để các CSGD thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức lựa chọn SGK.

b) Các cơ sở giáo dục

- Xây dựng kế hoạch triển khai cho các thành viên Hội đồng, tổ chuyên môn, giáo viên nghiên cứu, thảo luận, đề xuất lựa chọn SGK theo quy định. Đồng thời gửi kế hoạch và Hội đồng lựa chọn sách về Phòng GDĐT qua mail cá nhân iOffice 4.0 (đối với cấp Tiểu học ông thầy Nguyễn Hữu Nhân; cấp THCS gửi ông Nguyễn Văn Nam)

- Tổng hợp, báo cáo về Phòng GDĐT hồ sơ lựa chọn SGK theo quy định chậm nhất ngày 27/3/2024 (Biểu 4).

- Hồ sơ đề xuất lựa chọn SGK được lưu trữ tại CSGD đảm bảo theo quy định phục vụ công tác kiểm tra của cơ quan quản lý.

- Thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; sử dụng hiệu quả SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt trong quá trình dạy học theo đúng quy định của pháp luật.

- Tổng hợp các kiến nghị của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh (nếu có) về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt, báo cáo về Phòng GDĐT trước khi tổ chức thực hiện.

- Xây dựng dự toán đề xuất Phòng GDĐT bố trí nguồn kinh phí cho việc tổ chức lựa chọn SGK tại đơn vị.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai đầy đủ và thực hiện nghiêm túc các nội dung của Công văn này. Trong quá trình triển khai thực hiện gặp những khó khăn vướng mắc xin liên hệ bộ phận chuyên môn phụ trách cấp học của Phòng GDĐT để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện; (*Báo cáo*)
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TH, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Huỳnh An Khước